

とっとりインターンシップサイトマニュアル
実習日誌
(企業・法人用)

目次

実習日誌	3
（1）作業の流れ	3
（2）作業の内容	3

実習日誌

実習プログラムが学生の最終意思確認&誓約書により、確定いたしましたら、実習日誌のフローが開始されます。

所属大学などの事情により、当システムの実習日誌機能を使用しない場合もございますので、学生やコーディネーターからの申告があればご対応ください。

(1) 作業の流れ

- ① 実習日誌「実習前の準備状況」を入力（学生）
- ② 実習日誌「実習前の準備状況」の確認・フィードバック・記名を行う（企業・法人）
- ③ 実習日誌「1日目」を入力（学生）
- ④ 実習日誌「1日目」の確認・フィードバック・記名を行う（企業・法人）
- ⑤ 実習プログラムの日数分、③～④を行う（両者）
- ⑥ 実習日誌「実習全体のふりかえり」を入力（学生）
- ⑦ 実習日誌「実習全体のふりかえり」の確認・記名を行う（企業・法人）
- ⑧ 必要な場合、一括PDFダウンロードより、実習日誌をダウンロードし、保管する（両者）

(2) 作業の内容

- ① ログイン後マイページが、表示されます。
パッケージグループの実習プログラムへの実習日誌の場合は、パッケージグループ名をクリックし、そのパッケージグループ用マイページに移動します。



①

- ② 各学生が実習日誌を入力し、企業に提出を行うと、マイページに通知が表示されますので、確認を行う日誌をクリックします。
合わせて、法人アカウントの登録メールアドレスに「【とっとりインターンシップ】実習日誌の確認申請があります」という件名のメール通知が送られます。



②

- ③ フィードバック(任意)、確認日、担当者名を入力します。

- ④ 「保存する」ボタンをクリックすると、学生と共有されます。

トップページ / マイページ / 株式会社サンプル / マニュアルサンプルのための実習 - 日誌 / 日誌確認

日誌確認

PDFダウンロード

実習前の準備状況

【事前学習の受講状況】

事前学習では、業界の基礎知識と企業文化について理解を深めました。特に、貴社の最新技術動向に関する内容は、実習への意欲を高めるものでした。

【今回の実習に臨むにあたっての課題や目標】

今回の実習では、座学で得た知識を実践し、専門スキルと問題解決能力の向上を目指します。

【事前学習（事前学習の受講のほか自主的な準備を含む）によって得た気づき・学び】

事前学習と自主的な準備を通して、業界の全体像と貴社の独自性を深く理解できました。特に貴社の技術に関する自主学習では、その応用範囲の広さと将来性に大きな可能性を感じ、実習への期待がさらに高まりました。

企業確認欄

学生が記入した内容につきまして、コメントやアドバイスなどフィードバックが可能でしたら入力ください。

事前学習への取り組み、素晴らしいですね！その意欲と原動力は、実習において必ず役立つでしょう。特に、当社の強みである技術への着目、大変嬉しく思います。実習では、座学で得た知識を実践し、さらなる成長を期待しています。積極的に質問し、多くのことを吸収してください。

確認日
2025/07/09

担当者名
担当次郎

保存する

何回でも保存できます。学生には通知されません。

< 一覧に戻る

- ⑤ 学生から提出された日誌ごとに①～③の手順を同様に行います。

最後の「実習全体のふりかえり」については、フィードバック欄がありませんので、確認日、担当者名のみ入力してください。

※実習全体のフィードバックは、従来通り学生エントリー欄の「フィードバック」の④より入力ください。

- ⑥ 提出された実習日誌を確認したい場合は、エントリー一覧から各学生の名前の下に日誌ボタンがありますので、クリックすることで確認、編集が可能です。

氏名	実習名	エントリー	マッチング	実施計画書	最終意思確認	誓約書	フィードバック
テスト太郎	マニュアルサンプルのための実習	承認済 確認する	確定	承認済 編集	確認済	署名済 誓約書DL	新規作成

- ⑦ 必要な場合、一括 PDF ダウンロードボタンで、実習日誌をダウンロードし、社内規則に従い保管してください。

トップページ / マイページ / 株式会社サンプル / マニュアルサンプルのための実習 - 実習日誌

実習日誌

一括PDFダウンロード

⑦

実習前の準備状況	1日目	2日目	3日目	4日目	5日目	実習全体のふりかえり (自己点検・自己評価)
企業確認済み 確認する	企業確認済み 確認する	企業確認済み 確認する	企業確認済み 確認する	企業確認済み 確認する	企業確認済み 確認する	企業確認待ち 確認する